

**Stichting Burgerinitiatief Nederland  
gevestigd te Woudenberg**

Rapport inzake de  
jaarrekening 2023



## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>Accountantsrapport</b>	
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Resultaten	3
<b>Bestuursverslag</b>	
Bestuursverslag	5
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2023	11
Staat van baten en lasten over 2023	13
Algemene toelichting en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
Toelichting op de balans	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	21



## **ACCOUNTANTSRAPPORT**



Aan het bestuur van  
Stichting Burgerinitiatief Nederland  
Ambachtsweg 8  
3953 BZ MAARSBERGEN

## SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Burgerinitiatief Nederland te Woudenberg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023, met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Burgerinitiatief Nederland.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Woudenberg, 18 juni 2024

Vallei Accountants B.V.

M. de Vries AA RB

## RESULTATEN

### *Bespreking van de resultaten*

De winst-en-verliesrekeningen over 2023 en 2022 kunnen als volgt worden samengevat:

	2023		2022		Mutatie	
	€	%	€	%	€	%
x 1.000						
<b>Baten</b>	2.631	100,0	1.788	100,0	843	47,1
Besteed aan doelstellingen	<u>-2.696</u>	<u>-102,5</u>	<u>-1.424</u>	<u>-79,6</u>	<u>-1.272</u>	<u>-89,3</u>
<b>Brutowinst</b>	<u>-65</u>	<u>-2,5</u>	<u>364</u>	<u>20,4</u>	<u>-429</u>	<u>-117,9</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa	17	0,6	13	0,7	4	30,8
Kosten beheer en administratie	<u>143</u>	<u>5,4</u>	<u>106</u>	<u>5,8</u>	<u>37</u>	<u>34,9</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>	<u>160</u>	<u>6,0</u>	<u>119</u>	<u>6,5</u>	<u>41</u>	<u>34,5</u>
<b>Totaal van stichtingsresultaat</b>	-225	-8,5	245	13,9	-470	-191,8
Financiële baten en lasten	<u>-1</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-1</u>	<u>-</u>
<b>Totaal van resultaat voor belastingen</b>	-226	-8,5	245	13,9	-471	-192,2
Belastingen over de winst of het verlies	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Totaal van resultaat na belastingen</b>	<u>-226</u>	<u>-8,5</u>	<u>245</u>	<u>13,9</u>	<u>-471</u>	<u>-192,2</u>

## **BESTUURSVERSLAG**



## **BESTUURSVERSLAG**

Er is 2023 veel gebeurd en ook veel veranderingen hebben er plaatsgevonden namelijk. Onze organisatie is gegroeid met het aantal vrijwilligers en ook een bestuurswisseling gehad. Daarnaast hebben we meerdere gesprekken gevoerd met gemeenten waar we nu ook afspraken gemaakt hebben. In 2023 hebben we ook een stijging gezien van de aanvragen en op alle vlakken is er groei geweest, met hulpvragen. Ook veel ondernemers die bij ons hebben aangeklopt voor hulp en werkende mensen die het nu niet meer kunnen bolwerken om rond te komen. Als organisatie zijn we gegroeid en maken nu een professionaliseringslag.

### **Hulpvragen**

We hebben in 2023 meer aanvragen ontvangen dan in 2022. Gelukkig konden we alle hulpvragen in behandeling nemen.

We zien een explosieve groei van de hulpvragen van zowel instanties als van mensen die zichzelf aanmelden. Door inflatie en stijging van de energiekosten en ook de ondernemers en werkende tweeverdieners die met kinderen niet meer rond kunnen komen en dan zien we vooral de stijging voor de hulpvragen van kinderen toenemen. Maar ook voor de professionele hulp en dat de mensen eerst hun spaargeld opgemaakt hebben om de stap te zetten naar hulp. We zien enorme toename in het aantal hulpvragen in alle plaatsen waar we actief zijn.

We krijgen meer mensen doorverwezen van Sociale dorpssteams Utrechtse Heuvelrug, ambulante begeleiders, Coöperatie de Kleine Schans te Woudenberg, Vluchtelingenwerk, basisscholen, Humanitas, Leger des Heils, Rode Kruis, voortgezet onderwijs, MBO-scholen, sportverenigingen, artsen en door andere officiële instanties. Ook het UWV heeft nu contact gezocht met ons en dat komt vanuit een speciale afdeling geldzorgen die dan mensen doorverwijzen naar onze organisatie. De aanvragen kwamen uit het hele land.

We zien ook een toename van studenten en AOW'ers die niet meer rond kunnen komen van hun salaris/uitkering.

In het afgelopen jaar hebben we een mooi resultaat gezien: van de 1885 huishoudens die we met het totaalpakket ondersteunden, zijn er 280 huishoudens die zelf weer gaan proberen redzaam te zijn.

Daarnaast hebben we ook weer 600 nieuwe aanmeldingen erbij gekregen.

We zijn ook Menstruatie Uitgifte Punt (MUP) in Maarsbergen en zien daar ook meer aanvragen van mensen die de middelen bij ons ophalen. Het aantal aanvragen van huishoudens voor sporten en schoolkosten is toegenomen met 50% ten opzichte van 2022.

Ook zijn er 200 trajecten gestart, gericht op het vergroten van de mentale weerbaarheid van de deelnemers.

We hebben 55 ondernemers geholpen met steun en doorverwijzing naar partijen die hen gericht verder kunnen helpen.

Om het totaalpakket te versterken, zijn we gaan samenwerken met het UWV. Zij verzorgen sollicitatietrainingen. Ook is de samenwerking versterkt met organisaties die budget-coaching aanbieden. Eveneens om ons totaalpakket nog verder te verbreden.

### **Kinderen**

We hebben als doelstelling dat kinderen niet de dupe mogen worden van de armoede van hun ouder(s). Zo helpen we kinderen om wel te gaan sporten, door een bijdrage aan de verenigingscontributie te leveren. We hebben verschillende projecten opgestart en die lopen nu ruim een jaar. En zien dan ook dat de kinderen heel erg blij zijn van de mogelijkheid om hun zwemdiploma te halen of dat ze een sport mogen doen iedere week en dan ook sociale contacten krijgen met andere leeftijdsgenoten. In 2023 hebben we 9565 kinderen kunnen ondersteunen met verschillende aanvragen.

### **Vrijwilligers**

Personele bezetting wordt door vaste mensen gedaan die op vrijwillige basis bij onze stichting werkzaam zijn.

Het aantal vrijwilligers bij de stichting is toegenomen. We hebben veel nieuwe vrijwilligers geworven (en gevonden) die ons helpen bij het samenstellen en de uitgifte van de pakketten. Het gevolg is een constante bezetting op alle dagen dat we open zijn en nu kunnen alle taken worden uitgevoerd. Onze vrijwilligers zetten zich belangeloos in voor de stichting. Zij zijn de spil waar alles om draait.

Er is sinds vorig jaar een vrijwilliger die de inkomende en uitgaande goederenstroom aanstuurt. We zijn ook blij met de vaste vrijwilliger die alle pakketten samenstelt.

Ook hebben we het team uitgebreid met een marketing- en communicatiemedewerker en er is een vrijwilliger die zijn marketingexpertise inzet om sponsors te werven en partnerschappen met bedrijven gaat ontwikkelen. Het team is ook uitgebreid op dit gebied en zien ook dat het de eerste successen ook behaald worden om bedrijven langer aan onze stichting te binden.

Er is een bedrijf die als MVO post plaatst op Social media en ook het marketingplan maakt voor onze organisatie.

We kunnen in ons huidige pand ook mensen uitnodigen voor een rondleiding en vergaderen op een van onze kantoren. En we zijn dan ook bezig om de bedrijven die Business friend zijn als ambassadeur in te gaan zetten om zo nog meer bedrijven te werven die de stichting dan een warm hart toedraagt.

### **Erkend leerbedrijf**

Doordat we een Erkend Leerbedrijf zijn, melden zich meer stagelopers zich bij onze organisatie voor maatschappelijke stages. Het mes snijdt aan twee kanten: de leerlingen doen (werk)ervaring op en het leidt tot meer betrokkenheid van de jongere generaties.

Verschillende leerlingen hebben hun stages bij ons afgerond. De leerlingen waren enthousiast en er zijn er zelfs bij die na hun stage gebleven zijn als vrijwilliger!

Een manier waarop de stichting wil groeien, is door de omgeving meer bij ons te betrekken. Zo hebben we contact gelegd met VMBO-scholen, MBO- en HBO-opleidingen., door stageplaatsen te bieden aan hun leerlingen. Ook geven we tijdens een excursie bij de stichting een presentatie om zo te kijken wat de mogelijkheden zijn om stage te lopen bij onze organisatie.

### **Samenwerking**

Door samen te werken kunnen we meer betekenen voor mensen in stille armoede. Voor de ouderen inventariseren we hun hulpvraag. Als dit in kaart is gebracht, biedt de Stichting een gericht, passend aanbod.

De Stichting is gevraagd partner geworden van de Alliantie Kinderarmoede Nederland.

In 2023 heeft de Stichting regelmatig overlegd met het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Het doel is om de knelpunten te benoemen en te wijzen op de groei van de hulpvragen. Verder hebben we contact met beleidsmedewerkers van de andere ministeries en met de fracties van de Tweede en Eerste Kamer.

Op 12 juli 2023 hebben we een gesprek gehad met demissionair Minister Carola Schouten en mochten onze werkzaamheden en de problematiek bespreken wat er in het werkveld gebeurd op verschillende gebieden.

We zijn als stichting blij met de samenwerking met verschillende regionale voedselbanken en met IDH-schuldhulpmaatje. Sinds 2022 zijn wij partner van Ondernemen Centraal in de stad Utrecht om ook ondernemers ondersteuning te bieden, als ze nergens aanspraak op kunnen maken en tussen wal en schip dreigen te vallen. We zien dat hier ook een sterke verbinding is en dat zijn vruchten afwerpt door vroegtijdig te signaleren en de lasten niet hoog oplopen.

Wij hebben nu een groter bereik, in die zin dat meer organisaties ons weten te vinden, om bij te dragen aan gezinnen die bij hen bekend zijn. Onze bekendheid vergroten we ook door het geven van presentaties en lezingen over het werk van de Stichting. Denk hierbij aan gemeentelijke instellingen en hulpverleners. Zo is de Stichting ook betrokken geraakt bij het Kennis Centrum Utrecht Sociaal domein.



We blijven doorgaan met het verzorgen van lezingen en presentaties bij bedrijven, serviceclubs als Rotary en Lions en op scholen en sportverenigingen, provincies en gemeenten, kerken en teams in het sociaal domein. We zien dat samenwerking hierdoor tot stand komt en effectief is.

### **Gemeente Utrechtse Heuvelrug**

De Stichting heeft met verschillende gemeenten gesproken om te komen tot meer samenwerking. Begin 2021 startten we met gesprekken met de gemeente Utrechtse Heuvelrug. Dit heeft geleid tot de wens, aan beide kanten, om te komen tot meer structurele samenwerking. Hoe die samenwerking er concreet uitziet, verwachten we in ons volgende jaarverslag te kunnen vertellen.

In 2023 hebben we ook diverse gesprekken gevoerd met beleidsbepalers en wethouders sociaal domein van verschillende gemeentes. Het doel is om de knelpunten te bespreken met elkaar en dan ook oplossingsgericht te gaan samenwerken met de gemeenten en andere organisaties. Dat is in 2023 veel meer geweest dan voorgaande jaren en we zien dan ook wat we voor resultaten gaan zien in de komende jaren door het bespreekbaar te maken. Ook de Politieke partij fracties hebben in verschillende gemeenten gesproken met een intentie voor een langdurige samenwerking.

### **Provincie Utrecht**

Met de provincie Utrecht hebben we in 2021 en 2022 twee bijeenkomsten georganiseerd, om armoede bespreekbaar te maken en om de samenwerking tussen partijen te vergemakkelijken. Dit vond plaats onder de titel "Samenbouwen aan een Sociale omgeving".

In 2022 hebben we een verdiepingsslag gemaakt. Het onderwerp "Armoede, schulden en betrokkenheid" is verder uitgewerkt en staat vanaf 2022 op de sociale agenda van de Provincie Utrecht. Dit zorgt ervoor dat in de provincie Utrecht inhoudelijk en structureel naar oplossingen wordt gezocht. De samenwerking met de verschillende spelers werpt vruchten af. Op thema's als armoede en schulden wordt doorgepakkt en ervaringsdeskundigen kunnen hun ervaringen over de problemen die zij ervaren, delen met de betrokken beleidsmakers. De verwachting is dat de omvang van de thema's de komende jaren alleen maar toenemen.

We hebben contact met leden van de Provinciale Staten van de provincie Gelderland en zullen dit in 2023 verder uitbouwen. En hebben hier dan ook een doorbraak hierin gevonden en dat staat op de agenda omdat in 2024 uit te werken en onze expertise en de verhalen vanuit het werkveld mee te nemen en dan een vervolg bijeenkomst te plannen om dan structureel te gaan kijken naar het oplossingsgericht denken samen met de provincie en dan een project te starten.

### **Financiering**

Dit verslagjaar hebben we ook veel fondsen geworven voor speciale projecten, zoals voor het (weer) kunnen gaan sporten, Schoolspullen pas, laptops, Kleding, fietsen, Kinderkamers en Schoolkosten en boeken en andere veel voorkomende aanvragen persoonlijke verzorging. Hier zien we ook een toename ten opzichte van 2023.

We vragen hulp aan onze vaste donateurs, we crowd-funden, we werven fondsen en dienen subsidieaanvragen in bij gemeentelijke, provinciale en de landelijke overheden.

We willen per jaar één evenement organiseren voor de stichting en dit uitbreiden naar grotere projecten.

### **Organisatieveranderingen**

In 2023 hebben we veranderingen aangebracht in de organisatiestructuur. Zo hebben we een Raad van Advies in het leven geroepen. Bestuurswijziging doorgevoerd en andere bestuursleden aangesteld ten opzichte van 2022 en dit heeft plaatsgevonden in september 2023 en de Raad van Advies heeft hier ook zijn rol in gespeeld. Hun adviseren ons op diverse vlakken en in de procesvorming voor onze stichting. Iedere adviseur doet dat vanuit zijn eigen expertise en op vrijwillige basis.

Een verdere professionaliseringstap is geweest dat we streven om ISO-22000 gecertificeerd te worden. Hiertoe hebben we onze processen beschreven en hebben er externe audits plaatsgevonden.

Ook streven we ernaar om ons aspirant- lidmaatschap van de stichting Goede Doelen Nederland om te kunnen zetten naar een volwaardig lidmaatschap. De stappen die worden gezet zijn we ook ontzettend blij mee om deze stap te zetten. Ook dit zijn stappen die we zetten in de organisatie om de groei van de stichting aan te kunnen en onze werkzaamheden te borgen.

### **Raad van Advies**

In 2023 is de Raad van Advies bezig geweest met de organisatiestukken. We plukken daar de vruchten van. Hun expertise is voor de stichting goud waard en de advisering vindt plaats op vrijwillige basis. Maar ook met betrekking tot de vervolgstappen met subsidie aanvragen en nemen ze ook deel bij de gesprekken als dit gevraagd wordt bij gemeenten.

### **Duurzaamheid**

We zijn in de loop van 2023 gestart met een verkenning naar het gebruiken van duurzamere bronnen voor ons energieverbruik. We hebben onderzoek laten doen naar het plaatsen van zonnepanelen op het dak van onze locatie. En hebben in 2023 de Zonnepanelen laten plaatsen en ook de andere verduurzamingswerkzaamheden zijn uitgevoerd met betrekking tot ledverlichting in de kantoren en opslagloods zodat we nu ook bijna energie neutraal opereren. We leveren niet terug maar wekken wel voldoende op om de kosten zo minimaal te houden. De eerste stap is hiermee gezet en zullen ook het resultaat dan ervaren als ze een jaar erop liggen. Want dan zullen de energiekosten enorm gedaald zijn ten opzicht van voorgaande jaren.

We zien ook steeds dat bedrijven maatschappelijk verantwoord gaan ondernemen en op diverse vlakken dan ook ondersteuning aanbieden aan onze organisatie.

### **Toelichting op de jaarrekening**

Voor een stichting als de Stichting Burgerinitiatief Nederland is het doel om het geld dat we ontvangen, van sponsors, subsidies, fondsen zoveel mogelijk in te zetten voor ons doel. We ontkomen er niet aan dat we geld moeten uitgeven aan zaken om het werk mogelijk te maken. Deze zogenaamde beheerkosten staan in onderstaand overzicht.

#### **Beheerkosten**

Kosten voor de huisvesting	€ 42.379,00
Energiekosten	€ 12.076,00
Exploitatiekosten	€ 26.785,00
Verkoopkosten	€ 17.414,00
Autokosten	€ 18.887,00
Kantoorkosten	€ 8.852,00
Algemene kosten	€ 9.063,00

Ten opzichte van de begroting voor 2023, zijn met name de energiekosten enorm toegenomen. Deze beheerkosten zijn in de begroting 2024 opgenomen.

### **Resultaat van de Stichting**

Het jaar 2023 lijkt een negatief resultaat te geven voor de Stichting. Dit beeld is vertekend, omdat een de bezittingen (activa) op de jaarrekening geen bezittingen zijn, maar ontvangen producten die we in 2024 aan onze cliënten zullen verstrekken. Het negatieve resultaat over het jaar 2023 betekent dus dat we producten in natura die op 1 januari 2023 nog op de balans stonden, hebben kunnen uitreiken.

De producten op de Balans worden gewaardeerd tegen winkelwaarde. Dit is in overeenstemming met de richtlijn RJ C2, waarmee we gemotiveerd afwijken van de voorraadwaardering conform RJ 220.

**Gemeente Utrechtse Heuvelrug**

Ten slotte.

Hiervoor schreven we dat de samenwerking met de gemeente Utrechtse Heuvelrug enorm is uitgebreid. Zo werken we veel samen de Sociale Dorpsteams.

De stichting is hierdoor meer zichtbaar in alle kernen van deze gemeente. Dit heeft geleid tot meer aanvragen voor schoolspullenpassen, laptops en fietsen. Ook zien we hier een toename van hulpvragen voor bijles en het aanschaffen van studieboeken voor leerlingen van MBO en HBO. We zien dan ook bij de gemeente Utrechtse Heuvelrug dat het werkt en we ook sinds 2023 opgenomen zijn in de minimaregelingen en we gaan de samenwerking nog intensiever maken en dan ook subsidie hiervoor aanvragen, voor het verlenen van onze diensten op het gebied van de schoolspullenpas, laptops en fietsen.

Maarsbergen, 18 juni 2024

De heer E.H. van Asselt  
Voorzitter

De heer J.E. van den Essenburg  
Secretaris

Mevrouw L.F. Koning  
Penningmeester

De heer G.J. van Bennekom  
Algemeen bestuurslid

## **JAARREKENING**



Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

**BALANS PER 31 DECEMBER 2023**

(na voorstel resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b><i>Materiële vaste activa</i></b>				
Inventaris		67.958		34.153
<b>Vlottende activa</b>				
<b><i>Vorraden</i></b>				
Gereed product en handelsgoederen		497.218		763.859
<b><i>Vorderingen</i></b>				
Vorderingen op handelsdebiteuren	14.216		2.000	
Overlopende activa	<u>12.142</u>		<u>26.250</u>	
		26.358		28.250
<b><i>Liquide middelen</i></b>		44.577		28.761
		<u>636.111</u>		<u>855.023</u>
Totaal activazijde		<u>636.111</u>		<u>855.023</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
<b>PASSIVA</b>		
<b>Stichtingsvermogen</b>	541.026	766.990
<b>Bestemmingsreserve</b>	52.780	80.500
<b>Langlopende schulden</b>		
Schulden aan banken	26.119	-
<b>Kortlopende schulden</b>		
Schulden aan banken	8.040	-
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	5.646	5.033
Overige schulden en overlopende passiva	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
	16.186	7.533
<b>Totaal passivazijde</b>	<u><u>636.111</u></u>	<u><u>855.023</u></u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

	2023	2022
	€	€
<b>Baten</b>	2.630.652	1.788.271
Besteed aan doelstellingen	<u>-2.696.173</u>	<u>-1.423.866</u>
<b>Brutowinst</b>	-65.521	364.405
Afschrijvingen materiële vaste activa	16.853	13.046
Kosten beheer en administratie	<u>142.262</u>	<u>106.426</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>	<u>159.115</u>	<u>119.472</u>
<b>Totaal van stichtingsresultaat</b>	-224.636	244.933
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-1.328</u>	<u>-417</u>
<b>Totaal van resultaat voor belastingen</b>	-225.964	244.516
Belastingen over de winst of het verlies	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Totaal van resultaat na belastingen</b>	<u><u>-225.964</u></u>	<u><u>244.516</u></u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

## **ALGEMENE TOELICHTING EN GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **Informatie over de rechtspersoon**

#### ***Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister***

Stichting Burgerinitiatief Nederland is feitelijk gevestigd op Ambachtsweg 8, 3953 BZ te Maarsbergen NL, is statutair gevestigd in Woudenberg en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 68582056.

### **Algemene toelichting**

#### ***De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon***

De stichting heeft ten doel om een actieve bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding door hulp en ondersteuning te bieden aan gezinnen die onder de armoedegrens leven.

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:

- het werven van donateurs, zowel bedrijven als particulieren;
- het oproepen voor acties van de stichting;
- het werven van vrijwilligers;
- het organiseren van activiteiten voor gezinnen;
- het verstrekken van kleding, voeding, speelgoed en andere zaken.

### **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

#### ***De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld***

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor kleine fondsenwervende organisaties (RJK C2), die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs of tegen een specifiek vermelde waardering.

### **Grondslagen**

#### ***Materiële vaste activa***

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Inventaris die ontvangen zijn in de vorm van goederen worden gewaardeerd tegen reële waarde naar de beste inschatting (RJK C2). Zie ook de toelichting onder grondslagen van de voorraad.

#### ***Vorraden***

Vorraden die ontvangen zijn in de vorm van goederen of diensten worden gewaardeerd tegen reële waarde (RJK C2). Als uitgangspunt wordt hierbij de winkelwaarde, voor wat betreft de van supermarkten ontvangen goederen, als een aanvaardbare reële waarde verondersteld.

Gezien het vereiste inzicht en de aard en activiteiten van de stichting is het te veronderstellen dat het aanvaardbaar is om RJK C2 te volgen en hiermee gemotiveerd af te wijken van de voorraadwaardering, zoals in RJ 220 is voorgeschreven.



### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Overige reserves**

De bestemmingsreserve betreft in het boekjaar ontvangen gelden die na het betreffende boekjaar aangewend worden voor de doelstellingen van de stichting.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

## TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### Vaste activa

##### *Materiële vaste activa*

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	<u>Inventaris</u>
	€
Stand per 1 januari 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	66.545
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-32.392</u>
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>34.153</u>
Mutaties	
Investerings	50.658
Afschrijvingen	<u>-16.853</u>
Saldo mutaties	<u>33.805</u>
Stand per 31 december 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	117.203
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-49.245</u>
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>67.958</u>

#### Vlottende activa

##### *Vorraden*

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Gereed product en handelsgoederen</i>		
Voorraad ontvangen van supermarkten	345.968	574.659
Voorraad houdbare producten	126.250	113.700
Voorraad speelgoed	<u>25.000</u>	<u>75.500</u>
	<u>497.218</u>	<u>763.859</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

**Vorderingen**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Vorderingen op handelsdebiteuren</i>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>14.216</u>	<u>2.000</u>
	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Waarborgsom	6.250	6.250
Nog te ontvangen bedragen	2.982	20.000
Vooruitbetaalde bedragen	<u>2.910</u>	<u>-</u>
	<u>12.142</u>	<u>26.250</u>
<b><i>Liquide middelen</i></b>		
Rabobank	40.441	27.207
Regiobank	3.957	1.435
Overlopende kruisposten	<u>179</u>	<u>119</u>
	<u>44.577</u>	<u>28.761</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

**PASSIVA**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>		
Overige reserves	<u>541.026</u>	<u>766.990</u>
<i>Overige reserves</i>		
Stand per 1 januari	766.990	522.474
Uit resultaatverdeling	<u>-225.964</u>	<u>244.516</u>
Stand per 31 december	<u>541.026</u>	<u>766.990</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Bestemmingsreserve</b>		
Stand per 1 januari	80.500	10.000
Mutatie	<u>-27.720</u>	<u>70.500</u>
Stand per 31 december	<u>52.780</u>	<u>80.500</u>

**Langlopende schulden**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Schulden aan banken</i>		
Leaseverplichtingen	<u>26.119</u>	<u>-</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Leaseverplichtingen</i>		
Leaseverplichting Rabobank .172	<u>26.119</u>	<u>-</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Leaseverplichting Rabobank .171</b>		
Saldo per 1 januari	-	-
Mutaties		
Verhoging	<u>6.012</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	6.012	-
Kortlopend deel	<u>-6.012</u>	<u>-</u>
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Deze lening is verstrekt in 2023 voor een oorspronkelijk bedrag van € 6.012 voor de aanschaf van zonnepanelen. De rente bedraagt 7,94% per jaar. De looptijd van deze lening bedraagt 6 maanden. De aflossing vindt plaats aan het einde van de looptijd in één keer.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Leaseverplichting Rabobank .172</b>		
Saldo per 1 januari	-	-
Mutaties		
Verhoging	28.631	-
Aflossing	<u>-484</u>	<u>-</u>
Saldo mutaties	<u>28.147</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	28.631	-
Cumulatieve aflossing	-484	-
Kortlopend deel	<u>-2.028</u>	<u>-</u>
Saldo per 31 december	<u>26.119</u>	<u>-</u>

Deze lening is verstrekt in 2023 voor een oorspronkelijk bedrag van € 28.631 voor de aanschaf van zonnepanelen. De rente bedraagt 7,58% per jaar. De looptijd van deze lening bedraagt 10 jaar. De annuïteit bedraagt € 339 per maand. Als zekerheid is het pandrecht op de zonnepanelen gesteld.

**Kortlopende schulden**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Schulden aan banken</i>		
Aflossingsverplichtingen	<u>8.040</u>	<u>-</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Aflossingsverplichtingen</i>		
Leaseverplichting Rabobank .171	6.012	-
Leaseverplichting Rabobank .172	<u>2.028</u>	<u>-</u>
	<u>8.040</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</i>		
Crediteuren	<u>5.646</u>	<u>5.033</u>
	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Accountantskosten	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>

**Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**

***Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen***

De bedrijfsruimte wordt gehuurd. De huurprijs bedraagt € 25.729 per jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd, voor het eerst op 1 januari 2022. De huurovereenkomst is ingegaan op 1 mei 2020 en is aangegaan voor een periode van 5 jaar, derhalve tot en met 30 april 2025. Na het verstrijken hiervan wordt de huurovereenkomst voortgezet voor aansluitende huurperiode van telkens 5 jaar.

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Baten</b>		
Overige baten (in natura ontvangen producten food)	1.224.846	470.207
Overige baten (in natura ontvangen producten non-food)	1.055.475	1.071.803
Baten van andere organisaties zonder winststreven	309.626	205.540
Baten van bedrijven	21.988	8.425
Baten van particulieren	14.967	12.296
Subsidie Gemeente Utrechtse Heuvelrug	3.750	20.000
	<u>2.630.652</u>	<u>1.788.271</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
Uitgedeelde producten	2.523.863	1.233.354
Bestedingen van andere organisaties zonder winststreven	169.958	189.550
Vrachtkosten	2.352	962
	<u>2.696.173</u>	<u>1.423.866</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Inventaris	<u>16.853</u>	<u>13.046</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Kosten beheer en administratie</b>		
Overige personeelsbeloningen	6.806	3.587
Huisvestingskosten	54.455	40.480
Exploitatie- en machinekosten	26.785	11.358
Verkoopkosten	17.414	11.835
Autokosten	18.887	21.620
Kantoorkosten	8.852	5.914
Algemene kosten	9.063	11.632
	<u>142.262</u>	<u>106.426</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Overige personeelsbeloningen</b>		
Kantinekosten	<u>6.806</u>	<u>3.587</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Huisvestingskosten</b>		
Betaalde huur bedrijfsruimte	26.781	25.729
Gas, water en elektra	12.076	7.223
Schoonmaakkosten	5.056	6.443
Onderhoud gebouwen	2.105	550
Overige huisvestingskosten	8.437	535
	<u>54.455</u>	<u>40.480</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Exploitatie- en machinekosten</b>		
Huur inventaris	23.675	8.234
Kleine aanschaf machines	2.253	1.947
Reparatie en onderhoud inventaris	857	1.177
	<u>26.785</u>	<u>11.358</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Verkoopkosten</b>		
Commissies	11.561	8.508
Relatiegeschenken	2.582	1.747
Representatiekosten	2.443	1.041
Marketingkosten	685	489
Reis- en verblijfkosten	143	50
	<u>17.414</u>	<u>11.835</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Autokosten</b>		
Operational leasing auto's	7.328	7.123
Brandstofkosten auto's	6.058	6.056
Reparatie en onderhoud auto's	3.031	5.219
Assurantiepremie auto's	2.199	2.402
Parkeerkosten	190	119
Boetes en bekeuringen	41	259
Huur auto's	40	352
Kilometervergoeding	-	90
	<u>18.887</u>	<u>21.620</u>



Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	2.870	1.612
Telefoon- en internetkosten	2.124	1.373
Kosten automatisering	1.487	1.391
Porti	1.015	364
Overige kantoorkosten	<u>1.356</u>	<u>1.174</u>
	<u>8.852</u>	<u>5.914</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Algemene kosten</b>		
Accountantskosten	5.843	7.005
Assurantiepremie	1.176	1.175
Abonnementen en contributies	342	300
Advieskosten	242	1.888
Overige algemene kosten	<u>1.460</u>	<u>1.264</u>
	<u>9.063</u>	<u>11.632</u>

Stichting Burgerinitiatief Nederland, Woudenberg

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Betaalde bankrente	676	417
Rente leaseverplichtingen	<u>652</u>	<u>-</u>
	<u>1.328</u>	<u>417</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Rente leaseverplichtingen</b>		
Rente leaseverplichting Rabobank .171	119	-
Rente leaseverplichting Rabobank .172	<u>533</u>	<u>-</u>
	<u>652</u>	<u>-</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Betaalde bankrente</b>		
Betaalde bankrente	<u>676</u>	<u>417</u>

Maarsbergen, 18 juni 2024

De heer E.H. van Asselt  
Voorzitter

Mevrouw L.F. Koning  
Penningmeester

De heer J.E. van den Essenburg  
Secretaris

De heer G.J. van Bennekom  
Algemeen bestuurslid