



Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel

KvK-nummer 68582056

Pagina 1 (van 1)

Rechtspersoon

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RSIN | 857506237 |
| Rechtsvorm | Stichting |
| Statutaire naam | Stichting Burgerinitiatief Woudenberg |
| Statutaire zetel | Woudenberg |
| Bezoekadres | De Ruyterlaan 14, 3931XB Woudenberg |
| Telefoonnummer | 0647016035 |
| E-mailadres | burgerinitiatief.woudenberg@gmail.com |
| Eerste inschrijving handelsregister | 19-04-2017 |
| Datum akte van oprichting | 13-04-2017 |
| Activiteiten | SBI-code: 88993 - Lokaal welzijnswerk Bijdrage leveren aan de armoedebestrijding in de gemeentes Woudenberg en Scherpenzeel door hulp en ondersteuning te bieden aan gezinnen die onder de armoedegrens leven. |

Bestuurders

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Naam | van den Essenburg, Jacob Elbertus |
| Geboortedatum en -plaats | 16-06-1970, Amersfoort |
| Datum in functie | 13-04-2017 (datum registratie: 19-04-2017) |
| Titel | Voorzitter |
| Bevoegdheid | Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten) |

| | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Naam | Bos, Hendrikus Adriaan Jacobus |
| Geboortedatum en -plaats | 30-10-1975, Amersfoort |
| Datum in functie | 13-04-2017 (datum registratie: 19-04-2017) |
| Titel | Secretaris penningmeester |
| Bevoegdheid | Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten) |

Uittreksel is vervaardigd op 21-04-2017 om 15.45 uur.
Voor uittreksel

mw. Hankie van Baasbank, Raad van Bestuur

AFSCHRIFT AKTE VAN OPRICHTING

van:

Stichting Burgerinitiatief Woudenberg

akte de dato 13 april 2017



OPRICHTING STICHTING

Heden, dertien april tweeduizend zeventien, verschenen voor mij, mr. Elbert —
Jan Veldjesgraaf, notaris met plaats van vestiging Woudenberg: _____

- a. de heer Jacob Elbertus van den Essenburg, wonende te 3931 XB _____
Woudenberg, De Ruyterlaan 14, geboren te Amersfoort op zestien juni —
negentienhonderd zeventig, houder van Nederlandse identiteitskaart, —
nummer IL7HRJ717, gehuwd; _____
- b. de heer Hendrikus Adriaan Jacobus Bos, wonende te 3931 LD _____
Woudenberg, Albert Cuyplaan 9, geboren te Amersfoort op dertig _____
oktober negentienhonderd vijfenzeventig, houder van Nederlands _____
paspoort, nummer NRBC8CD1, gehuwd. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting in het leven —
te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Burgerinitiatief Woudenberg. _____
2. Zij heeft haar zetel te Woudenberg. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
om een actieve bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in de _____
gemeentes Woudenberg en Scherpenzeel door hulp en ondersteuning te —
bieden aan gezinnen die onder de armoedegrens leven; _____
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings _____
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin _____
des woords. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - het werven van (terugkerende) donateurs. Donateurs kunnen zowel —
particulieren als bedrijven zijn; _____
 - het oproepen voor acties van de stichting middels derden; _____
 - het werven van vrijwilligers; _____
 - het organiseren van activiteiten voor de in lid 1 genoemde _____
gezinnen; _____
 - het verstrekken van kleding, voedsel, speelgoed en andere zaken _____
aan de in lid 1 genoemde gezinnen; en _____
 - het ontwikkelen van activiteiten op ieder gebied, die kunnen _____
bijdragen aan de verwezenlijking van het doel, waaronder begrepen —
het verwerven van fondsen. _____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

2. Het vermogen komt ten goede aan het doel van de stichting. _____
De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is —
voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van —
de doelstelling. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden (met _____
uitzondering van het eerste bestuur dat uit twee leden bestaat) en _____
wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden _____
wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – door het —
bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
Alleen natuurlijke personen zijn benoembaar tot bestuurslid. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden –
in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een —
secretaris en een penningmeester. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één —
persoon worden vervuld. _____
Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang —
van zaken. _____
Tot de taak van een bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet aan —
één of meer andere bestuurders zijn toebedeeld. _____
3. De bestuurders richten zich bij de vervulling van hun taak naar het —
belang van de stichting. _____
4. Het bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen, krachtens welk —
rooster elke drie jaar één bestuurslid aftreedt. _____
Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond —
herbenoembaar. _____
5. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de —
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige —
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de —
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) —
opvolger(s). _____
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden —
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het —
enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, _____
behoudens het bepaalde in artikel 11. _____
7. Door het bestuur wordt een beleidsplan opgesteld dat inzicht geeft in de —
door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van —
haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van —
het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____
Het bestuur beoordeelt jaarlijks of het beleidsplan geactualiseerd dient —
te worden. _____



8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun _____ werkzaamheden. _____
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening _____ van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten _____

Artikel 5 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland in de _____ gemeente waar de stichting haar zetel heeft, tenzij bij de oproeping _____ anders is bepaald. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden _____ daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen _____ punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een _____ dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan _____ worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker _____ bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de _____ vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in lid 3 _____ bepaalde – door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag _____ van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door _____ middel van aangetekende oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de _____ vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden _____ aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan _____ de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al _____ zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en _____ houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de _____ besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang _____ heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt _____ het besluit genomen door het bestuur met algemene stemmen in een _____ vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd _____ zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat en onder _____ schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten _____ grondslag liggen. _____
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij _____ diens afwezigheid wordt de vergadering geleid door de vice-voorzitter; is _____ ook de vice-voorzitter afwezig dan wijst de vergadering zelf haar _____ voorzitter aan. _____
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden _____ door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de _____ voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en _____

- getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en _____ secretaris hebben gefungeerd. _____
10. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____ indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering _____ aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling _____ van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een _____ bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als _____ gevolmachtigde optreden. _____
 11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____ bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per e-mail of _____ per telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt _____ onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een _____ relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de _____ notulen wordt gevoegd. _____
 12. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven _____ worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid _____ van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
 13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de _____ voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de _____ stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 15. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. _____
 16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, _____ beslist de voorzitter. _____

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee _____ gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, _____ alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht _____ te vertegenwoordigen. _____



Einde bestuurslidmaatschap _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurslid; _____
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur kan – alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan – deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Ingeval het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een geregistreerde algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

Slotbepalingen

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Tenslotte verklaarden de verschenen personen, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- de heer Jacob Elbertus van den Essenburg, voornoemd, in de functie van voorzitter;
- de heer Hendrikus Adriaan Jacobus Bos, voornoemd, in de functie van secretaris, penningmeester en vice-voorzitter;

Deze akte is verleden te Woudenberg op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor



het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met —
de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen -
personen en mij, notaris, ondertekend, om *zesdien uur.* _____
(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

[Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Veldjesgraaf']

